

Dossier de candidature 2022-2023

IMP
ACT →
ANTÈS

www.apres-ge.ch

impactantes@apres-ge.ch



REPUBLIQUE
ET CANTON
DE GENEVE

POST TENEBRAS LUX

Le document à remettre pour le dépôt des projets devra **impérativement** suivre la présentation indiquée.

Le document de dépôt des projets ci-joint devra être remis :

- Sous la forme d'un seul document (annexes à intégrer au document) ;
- Sous format électronique (en LIBRE OFFICE ou PDF) ;
- À envoyer par mail à impactantes@apres-ge.ch

Étapes de sélection des projets :

- Dépôt des dossiers par mail à impactantes@apres-ge.ch au plus tard **le 5 décembre 08h00**
- Présélection des projets par APRÈS, jusqu'au 10 décembre
- Sélection des projets finaux par le comité avec une **présentation orale le lundi 12 décembre à 10h00**
- Début du programme janvier 2023

Thématique (plusieurs choix possibles)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Agences de voyage | <input type="checkbox"/> Alimentaires |
| <input type="checkbox"/> Articles artisanaux | <input type="checkbox"/> Habillement (couture, vente) |
| <input type="checkbox"/> Informatique et électronique | <input type="checkbox"/> Livres et musique |
| <input type="checkbox"/> Restauration | <input type="checkbox"/> Enseignement et formation |
| <input type="checkbox"/> Communication, évènements et célébrations, graphisme, | imprimerie, services de bureau et administratifs |
| <input type="checkbox"/> Crèches, petite enfance | <input type="checkbox"/> Environnement, gestion des déchets, récupération |
| | <input type="checkbox"/> Médias, presse, édition |
| <input type="checkbox"/> Placement, emploi, insertion | |
| <input type="checkbox"/> Services juridiques, financiers, comptables, assurances | <input type="checkbox"/> Services sociaux, médicaux, médicaux-sociaux, |
| <input type="checkbox"/> Services textiles (buanderie, blanchisserie) | <input type="checkbox"/> Soins esthétiques et beauté |
| <input type="checkbox"/> Transport, mobilité, livraisons | <input type="checkbox"/> Construction |
| <input type="checkbox"/> Immobilier, logement, habitat | <input type="checkbox"/> Jardinage, espaces verts |
| <input type="checkbox"/> Maintenance , nettoyage, métiers du bâtiment | <input type="checkbox"/> Urbanisme, Architecture, Aménagement, |
| Décoration | <input type="checkbox"/> Activités culturelles, artistiques |
| <input type="checkbox"/> Activités politiques militantes, défense DH | <input type="checkbox"/> Coopération au développement |
| <input type="checkbox"/> Loisirs, sports | <input type="checkbox"/> Autre : |

Personne référente à contacter

Nom/Prénom :

Nom de la Structure :

Adresse :

Code postal : Ville :

Courriel :

Tél :

Vous êtes

- Un-e porteur/euse de projet individuel Une équipe projet
 Autre, précisez :

Prescripteur/euses

Vous avez eu connaissance de l'appel à projets (plusieurs choix possibles) par :

- APRÈS
 Un organisme communal ou cantonal - Service : Contact :
 Membres APRÈS - Organisation : Contact :
 Structure d'accompagnement : Contact :
 Internet - Site :
 Autres précisez : Contact :

suivi actuel

Êtes-vous suivi-e par une structure actuellement ? Oui Non

Si oui, laquelle ? Pour répondre à quels besoins ?

.....

.....

statut d'entreprise

Avez-vous déjà réfléchi à votre statut d'entreprise ? Oui Non

Si oui, quel statut avez-vous ?

- SA
 SARL
 Association à but non lucratif
 Société coopérative
 Raison individuelle
 Fondation
 Autre :

Précisez la raison ce choix :

Résumez votre projet (10 lignes maximum)

.....

.....

.....

1. Impact social et environnemental

Quels sont les impacts sociaux recherchés par votre entreprise et en quoi sont-ils exemplaires ?

Quels sont les impacts environnementaux recherchés par votre entreprise et en quoi sont-ils exemplaires ?

En quoi votre activité économique reposant-elle sur une non-lucrativité ou lucrativité limitée (et non la recherche de la maximisation des profits) ? Expliquez (inscription de la non-lucrativité dans les statuts, plafonnement des éventuelles dividendes, écarts salariaux) ?

Votre entreprise est-elle autonome des pouvoirs publics ? Au sein de l'organe décisionnel supérieur (conseil d'administration - comité - conseil de fondation), y a-t-il des sièges qui sont réservés à des représentant-e-s du secteur public ? Si oui combien ?

.....

.....

.....

.....

Sur quel degré d'innovation sociale, d'organisation, de processus, technologique, ou encore environnemental propose votre activité ? Précisez.

.....

.....

.....

.....

2. Territoire, marché, offre et modèle économique

Quels seront vos client-es et vos bénéficiaires ?

.....

.....

.....

.....

Quelles seront les principales parties prenantes du projet et leur(s) relation(s) avec votre projet ? Avez-vous entamé des démarches auprès d'elles ?

.....

.....

.....

.....

3. Financement

Quelles sont les ressources financières actuelles de votre projet ?

Précisez

.....

.....
.....
.....

Comment prévoyez-vous le développement de votre organisation (en termes économiques) pour ces prochains mois, prochaines années ?

.....
.....
.....
.....

Avez-vous bénéficié de soutien au cours de votre parcours de création/de développement d'entreprise ? si oui lesquels ? Participez-vous actuellement à d'autres dispositifs (programmes d'accompagnement, réseaux, autres...), si oui lesquels ?

.....
.....
.....
.....

4. Plan d'action

Quels sont les enjeux et les besoins identifiés de votre structure ?

.....
.....
.....
.....
.....

Envisagez-vous une stratégie de changement d'échelle, si oui pourquoi ? Comment comptez-vous vous y prendre ? Quelles actions avez-vous déjà entrepris ? Dans une stratégie de changement d'échelle, quelles connaissances techniques, managériales et outils, avez-vous besoin de renforcer ou d'acquérir ?

.....
.....
.....

.....

.....

.....

Pendant la période d'accompagnement, quelles seront vos principales attentes vis-à-vis d'IMPACTANTES ? Quels sont vos objectifs à atteindre à l'issue du programme IMPACTANTES ?

.....

.....

.....

5. Équipe projet

Quelles sont vos perspectives en termes de création d'emplois à court (1 an) et moyen terme (3 ans) ?

.....

.....

.....

.....

.....

DOCUMENTS A METTRE EN ANNEXE

- Business plan
- Organigramme
- Bilans financiers des deux dernières années
- Curriculum vitae de l'équipe
- Autres documents que vous jugerez utiles (études, photos, schémas, ...)

En signant ce dossier de candidature, vous donnez mandat au/à la représentant·e de votre organisation de suivre l'intégralité du programme décrit dans le règlement.

Date

Nom Prénom

Signature précédée de la mention "Lu et accepté"

